

Záznam o činnostech zpracování (č. 1)

VEDENÍ SEZNAMŮ A REJSTŘÍKŮ NA ZÁKLADĚ ZÁKONA č. 263/2016 Sb.

Čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)

Správce: Státní úřad pro jadernou bezpečnost, Senovážné nám. 9, 110 00 Praha 1, ID DS: me7aazb

Zástupce správce: Ing. Michal Merxbauer, Ph.D., ředitel Sekce řízení a technické podpory

Dohlížející osoba: [REDAKCE] (vedoucí Oddělení evidencí a hodnocení ozáření)

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:

[REDAKCE]

I. Účely zpracování

ZAJIŠTĚNÍ AGEND SÚJB PODLE ZÁKONA Č. 263/2016 Sb., atomový zákon

Čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR - zpracování nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce na základě:

- § 26 a násl. zákona č. 263/2016 Sb.

Účel zpracování:

- účinný výkon veřejné správy a zajištění ochrany veřejnému zájmu
- účelem *seznamů* je shromažďování a správa informací k zajištění jaderné bezpečnosti, radiační ochrany, technické bezpečnosti, monitorování radiační situace, zvládání radiační mimořádné události, nešíření jaderných zbraní a zabezpečení při mírovém využívání jaderné energie a ionizujícího záření; SÚJB potřebuje uvedené údaje k tomu, aby byl schopen sledovat trendy využívání jaderné energie a ionizujícího záření a omezovat jej či jinak usměrňovat
- účelem *rejstříků* je shromažďování a správa informací k zajištění jaderné bezpečnosti, radiační ochrany, technické bezpečnosti, monitorování radiační situace, zvládání radiační mimořádné události a zabezpečení při mírovém využívání jaderné energie a ionizujícího záření.

II. Kategorie subjektů údajů

- držitele povolení, registranty, ohlašovatelé
- držitele oprávnění k vykonávání činností zvláště důležitých z hlediska jaderné bezpečnosti a radiační ochrany

III. Kategorie osobních údajů

Osobní údaje jsou zpracovávány v rozsahu:

- příjmení
- jméno, popřípadě jména
- rodné číslo, bylo-li přiděleno
- adresa místa pobytu.

IV. Kategorie příjemců

Osobní údaje nejsou předávány žádnému příjemci.

V souladu s § 28 odst. 1 zákona č. 263/2016 Sb. SÚJB zveřejňuje způsobem umožňujícím dálkový přístup, tj. na webu SÚJB, informace o

- vydaných povoleních
- udělených oprávněních k vykonávání činností zvláště důležitých z hlediska jaderné bezpečnosti a radiační ochrany
- provedených registrací

- přijatých ohlášeních.

Tyto informace ze seznamů jsou zveřejňovány včetně osobních údajů, s výjimkou rodného čísla a údaje o místě pobytu. Informace vztahující se k jadernému zařízení nebo zdroji ionizujícího záření včetně jaderného materiálu jsou zveřejňovány souhrnně bez uvedení osobních údajů, obdobných údajů právnických osob a údajů o umístění zdroje ionizujícího záření.

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

Osobní údaje uvedené v seznamech a v rejstřících jsou zpracovávány (a uchovávány) po dobu stanovenou zákonem č. 263/2016 Sb., tj. po dobu vykonávání činnosti, které se týkají, a dále 25 let po jejím ukončení.

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Zpracování a ochranu osobních údajů SÚJB, včetně přístupu k nim, smí pracovníci SÚJB provádět, pouze pokud to plyne z jejich pracovní náplně, pracovního zařazení nebo pokynu nadřízeného.

Zabezpečení osobních údajů:

- musí probíhat prostorově soustředěně, v místě určeném, tzn. probíhá v budovách a místnostech s řízeným vstupem
 - místnosti mají řízený přístup (jmenovitě přidělené kanceláře, které se uzamykají)
 - zejména zámky nebo jiná zabezpečovací opatření, s omezeným počtem individuálně určených osob oprávněných ke vstupu
 - v místnostech jsou uzamykatelné skřínky, kde se uchovávají pracovní dokumenty s osobními údaji (pokud již není potřeba dále s nimi pracovat, zničí se, např. skartací)
 - budova je vybavena ostrahou, pracovníci SÚJB mají přístupové karty, dochází k evidenci a identifikaci návštěv, která musí mít vždy povinný doprovod minimálně jednoho pracovníka SÚJB
 - budova je zajištěna proti vniknutí a je zajištěna i jeho detekce (PIR, CCTV, fyzická ostraha)
- přístup mají a zpracování provádějí jen oprávnění pracovníci SÚJB v souladu s pracovní náplní a konkrétním pokynem nadřízeného
- v úrovni IT:
 - zabezpečení otevřených programových aplikací s osobními údaji před vizuálním nebo jiným přístupem neoprávněných osob uzamykáním obrazovky monitorů PC nebo vypnutím PC při odchodu z pracoviště
 - logovací systém v případě osobních údajů, které jsou v elektronické podobě, zaznamenává, kdo měl přístup k osobním údajům a jak je dále použil (zpracovával)
 - jednoznačné přístupové heslo pro každou oprávněnou osobu
 - pravidelné změny hesel
- pracovníci SÚJB jsou povinni zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, a jsou k ní zavázáni i po skončení pracovněprávního nebo obdobního vztahu se správcem (SÚJB).

VII. Informace o předání osobních údajů

Osobní údaje nejsou nikomu předávány, ani do třetích zemí, ani do mezinárodních organizací.